

План**мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе плановой выездной проверки**

№ п/п	Перечень нарушений	Мероприятия по устранению нарушений	Сроки	Ответственные	Результаты
1	Ч.3. ст.30 Закона об образовании. Локальные акты Организации от 18.09.2013 «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», от 28.06.2013 «Порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОО и обучающимися и (или) родителей (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся», от 23 мая 2014 г. «Правила внутреннего распорядка обучающихся Организации», затрагивающие права обучающихся, приняты без учета мнения совета	Дополнительно рассмотреть на совете старшеклассников и общешкольном родительском комитете данные локальные акты	до 01.12.2014	Е.Н. Сафронова, зам. директора по ВР	Наличие протоколов и грифов на локальных актах

	обучающихся, совета родителей.				
2	П.9. Примерная форма заявления для приема в школу не размещена на информационном стенде	Разместить на информационном стенде примерную форму заявления	01.12.2014	К.С. Макарова, секретарь МБОУ СОШ № 1	Наличие примерной формы заявления на информационном стенде.
3	П.18. Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем полном образовании. В книге выдачи отсутствует дата выдачи аттестатов (под подписью выпускников)	В книге выдачи поставить дату выдачи аттестатов.	До 01.02.2015	Орешко О.И., председатель комиссии по выписке аттестатов. Классные руководители	Наличие дата выдачи аттестатов
4	П.18. Порядка заполнения и учета выдачи документов и выдачи дубликатов не внесено наименование	Перенести наименование учебных предметов и итоговых отметок с журнала выдачи оригинала, в журнал выдачи	До 01.02.2015	Смирнова М.В., директор	Наличие правильной записи в соответствии с абз.6.п.18 Порядка заполнения, учета и выдачи дубликатов.

	учебных предметов и итоговые отметки по ним, не сделана отметка о дате и номере приказа, не внесена дата выдачи дубликата, скрепить печатью	дубликатов. Внести дата и номер приказа о выдачи дубликата, скрепить печатью			
5	П.14. Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, отсутствие документов подтверждающие: ознакомление родителей (законных представителей) о своем участии в олимпиаде; согласие родителей (законных представителей) на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет»	Оформить заявление родителей для участия в Всероссийской олимпиаде школьников, собрать согласие на обработку персональных данных с вышеуказанной целью	До 01.12.2014	Коростелева Н.Н., зам. директора по УР	Наличие заявлений от родителей(законных представителей), наличие согласие родителей на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет»

6	П.12. Порядка проведения аттестации педагогических работников ОО. Организация не ознакомила педагогических работников под роспись за 30 дней с представлением и днем проведения аттестации	Ознакомить работников под подпись. Внесение изменений в приказ, в п.3 о сроках аттестации с учетом 30 календарных дней с момента ознакомления	До 01.01.2015	Коростелева Н.Н., заместитель директора по УР	Внесены изменения в приказ об аттестации, в части определения сроков аттестации.
	П.7. ч.3. ст. 28 Программа развития школы не прошла процедуру согласования с УО	Согласовать программу развития	До 01.04.2015	Смирнова М.В., Директор школы	Программа развития школы имеет согласование с УО

Директор МБОУ СОШ № 1 с. Троицкое

М.В. Смирнова