|  |  |
| --- | --- |
| ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ МБОУ СОШ № 1СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ТРОИЦКОЕ»   Утверждено"                   "УТВЕРЖДАЮ" На заседании Управляющего Совета школы                     Директор МБОУ СОШ № 1Протокол № от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.                     \_\_\_\_\_\_\_ М.В. Смирнова                                                                  Приказ  № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.        ПОЛОЖЕНИЕО ПОРЯДКЕ УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯДОБРОВОЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ПОЖЕРТВОВАНИЙФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦМУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 1 СЕЛСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «Село Троицкое»   Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в РФ" и Федеральным законом РФ от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Гражданским кодексом РФ, письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Инструкцией по бюджетному учету, Федеральным законом от 21.11.1996 №129 – ФЗ «О бухгалтерском учёте». Настоящее Положение регулирует порядок учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) детей, Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школы № 1 сельского поселения «Село Троицкое» (далее по тексту — Школа). 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. Деятельность Школы финансируется Учредителем в соответствии с договором, заключенным между ними. Нормативы финансирования Школы определяются на основе федеральных нормативов и нормативов Субъекта РФ (Хабаровского края)Нормативы финансирования Школы в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников Школы, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, устанавливаются муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деяиельности. 1.2. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет добровольных пожертвований (далее - пожертвования) и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (далее по тексту - «привлечение средств»). 1.3. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Школе имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Школы, охрану жизни и здоровья, организации питания учащихся и сотрудников в школьной столовой, обеспечение безопасности обучающихся (детей) в период образовательного процесса, для осуществления дополнительных платных образовательных услуг либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы и действующему законодательству Российской Федерации. 1.4. Привлечение Школой указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя. 1.5. Привлечение Школой средств является правом, а не обязанностью Школы. 1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств Школой является добровольность их внесения - целевые взносы и пожертвования могут привлекаться Школой только на добровольной основе. 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ 2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся детей. 2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие Школы. 2.3. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель - развитие Школы. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) детей по ремонту помещений Школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д. 2.4. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование. 2.5. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг. 3. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ПОЖЕРТВОВАНИЙ 3.1. Администрация Школы в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за привлечением денежных средств для Школы как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме. В случае такого обращения Школа обязана проинформировать о целях привлечения средств (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.). 3.2. Решение о внесении целевых взносов и пожертвований в Школу со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств. 3.3. Привлеченные денежные средства поступают на расчётный счет Школы. 3.4. Руководитель Школы организует и осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета привлеченных средств в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету. 3.5. Иное имущество, переданное Школе, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Школы в соответствии с действующим законодательством РФ. 3.6. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Школу или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы и пожертвования. Отказ не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся (детей) и иных лиц. 3.7. Запрещается каким-либо образом вовлекать обучающихся (детей) в финансовые отношения между их законными представителями и Школой. 4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ПОЖЕРТВОВАНИЙ 4.1. Добровольный целевой взнос оформляется заявлением физических лиц с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. 4.2. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования (Приложение 1 к настоящему Положению). Денежные средства поступают на счёт Школы. 4.3. Все операции, производимые Школой, оформляются первичными документами согласно Инструкции по бухгалтерскому учету.5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ПОЖЕРТВОВАНИЙ 5.1. Расходование средств, принятых Школой, производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются руководителем Школы совместно с Советом школы в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Школы. 5.2. Использование указанных средств осуществляется путём оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и проч.) 5.3. Администрацией Школы ежегодно предоставляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств на сайте Школы, на общешкольном родительском собрании.6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ 6.1. Ответственность за целевое использование целевых взносов и пожертвований несет руководитель Школы. 6.2. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц Школой на цели, не соответствующие уставной деятельности Школы и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование. 6.3. В случае нарушения Школой порядка учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований руководитель Школы несёт ответственность в установленном законом порядке. Приложение 1 Договор пожертвования(дарения в общеполезных целях)                                                                                              «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.    Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 сельскогопоселения «Село Троицкое», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем: Жертвователь передает Школе в качестве пожертвования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                        Денежные средства, имущество, права 1. Жертвователь обязуется передатьШколе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_           Указать дату события, при наступлении которого будет произведено пожертвование в качестве пожертвования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               Денежные средства, имущество, права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. Пожертвование должно быть использовано на   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                 Указать цели использования денежных средств или иногоимущества 3. Школа принимает пожертвования и обязуется: ·         Использовать его по назначению; ·         Вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества; ·          Незамедлительно известить Жертвователя если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств. 4. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                       Указать сторону договора, несущую расходы 5. Жертвователь вправе: ·         Контролировать использование пожертвования по целевому назначению; ·         Требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения Школой этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя. 6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского Кодекса РФ. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом Гражданским процессуальным законодательством РФ. Подписали: Жертвователь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Директору МБОУ СОШ № 1  М.В. Смирновой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. физического лица     ЗАЯВЛЕНИЕ Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица) по собственному желанию передаю ОУ в качестве добровольного целевого взноса денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на нужды школы. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.                                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                              (подпись) Директору МБОУ СОШ № 1М.В. Смирновой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. физического лица   ЗАЯВЛЕНИЕ Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица)по собственному желанию передаю ОУ в качестве добровольного целевого взноса денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на развитие материальной базы школы, нужды школы «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                                                    (подпись)  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |